

**Отдел образования
администрации Тюхтетского муниципального округа
Красноярского края**

Приказ

03.09.2024 г.

с. Тюхтет

№ 75-2 о/д

Об утверждении дорожной карты по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в Тюхтетском муниципальном округе на 2024-2025 гг.

В соответствии с Законом РФ «Об образовании» и Постановлением администрации Тюхтетского муниципального округа Красноярского края от 08.12.2020 года №04-п ««О переименовании Отдела образования администрации Тюхтетского района Красноярского края и об утверждении Положения об отделе образования администрации Тюхтетского муниципального округа Красноярского края», на основании Распоряжения Минпросвещения России от 25.12.2019 N P-145 "Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися", с целью повышения качества образования, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в Тюхтетском муниципальном округе на 2024-2025 учебный год согласно Приложения к приказу.

2. Назначить куратором реализации целевой модели наставничества в образовательных организациях Тюхтетского муниципального округа методиста отдела образования Путрову А.П.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования



Е.В. Студенова

«Дорожная карта» по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в Тюхтетском муниципальном округе на 2024-2025 гг.

№	Наименование этапа	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Подготовка условий для реализации системы (целевой модели) наставничества.	Обновление локальных нормативных правовых актов образовательной организации: – Положение об оплате труда наставляемых (дополнительное соглашение к положению об оплате труда) – Дорожная карта (план мероприятий) по реализации системы наставничества в ОО – приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп, – разработка персонализированных программ наставничества и индивидуальных планов для наставляемых	Сентябрь 2024	Куратор
2	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2) Анкетирование обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы. Информирование родителей несовершеннолетних наставляемых о программе, сбор согласий. 3) Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. 4) Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся. 5) Выбор форм наставничества на основании анализа результатов образовательного процесса	Сентябрь 2024	Куратор, педагоги
3	Формирование банка наставников	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в	Сентябрь 2024	Куратор, администрация, педагоги

		<p>образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.</p> <p>2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных</p>		
4	Отбор и обучение	<p>1) Анализ банка и выбор подходящих наставников для педагога/группы педагогов.</p> <p>2) Обучение наставников для работы с наставляемыми:</p> <ul style="list-style-type: none"> - прохождение наставниками соответствующей подготовки (повышения квалификации по программам наставничества) - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников; 	<p>Сентябрь 2024</p> <p>Январь - май 2025</p>	<p>Куратор, администрация, педагоги</p>
5	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<p>1) Формирование наставнических пар/групп.</p> <p>2) Проведение первой (пробной) встречи наставника и наставляемого</p> <p>3) Проведение второй (организационной) встречи наставника и наставляемого. Уточнение запросов наставляемого (опрос, составленный наставником)</p> <p>4) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</p> <p>5) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.</p> <p>6) регулярные встречи наставника и наставляемого.</p> <p>7) Анкетирование участников. Мониторинг личной удовлетворенности участием в программе.</p> <p>8) Выявление потенциальных участников районных конкурсов по наставничеству.</p>	<p>Сентябрь 2024</p> <p>Сентябрь 2024</p> <p>Сентябрь 2024</p> <p>Октябрь 2024</p> <p>По запросу в течение года</p> <p>В течение года</p> <p>Апрель-май 2024</p> <p>Май-июнь 2024</p>	<p>Куратор, администрация, педагоги</p>

		9) Формирование базы успешных практик 10) Участие в форме PRO-наставничество	Май-июнь 2024 По плану	
6	Завершение персонализированных программ наставничества	Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование).	Апрель-май 2025	Куратор, администрация

